



# EXCMO. AYUNTAMIENTO DE RAFAL

#OrgulloDeRafal

## SOLICITUD PARA TOMAR PARTE EN LA CONVOCATORIA DEL PROCESO SELECTIVO PARA PROVEER EN PROPIEDAD UNA PLAZA DE AGENTE DE LA POLICÍA LOCAL DE RAFAL, POR OPOSICIÓN LIBRE

D./Doña \_\_\_\_\_, con D. N. I. \_\_\_\_\_,  
y domicilio en la \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, piso \_\_\_\_\_,  
de \_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_ Tfno. \_\_\_\_\_,  
Correo electrónico \_\_\_\_\_ con el debido respeto,

### EXPONE:

Habiendo tenido conocimiento de la convocatoria para proveer en propiedad una plaza de agente de la policía local de Rafal, por oposición libre, declaro responsablemente:

- 1.- Que reúno todas y cada una de las condiciones que se exigen en las bases que regulan el proceso selectivo, referidas a la fecha en que termina el plazo de presentación de solicitudes.
- 2.- Que me comprometo a prestar el preceptivo juramento o promesa.
- 3.- Que a la presente instancia acompaña la siguiente documentación:
  - a) Fotocopia, preferentemente a color, del Documento Nacional de Identidad.
  - b) Fotocopia de la titulación académica.
  - c) Declaración jurada de no haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio del Estado, de las Comunidades Autónomas o de las Entidades Locales, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
  - d) Fotocopia, preferentemente a color, del permiso de conducir.
  - e) El justificante del abono de la tasa por participación en pruebas selectivas en el Ayuntamiento de Rafal, fijada en **100 euros**, efectuada o bien en la tesorería municipal, o bien en el Banco Sabadell en la cuenta de titularidad municipal número **ES58/0081/14 43/4700/01012207**.

### SOLICITA:

Ser admitido al referido proceso selectivo.

En Rafal, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Firma del solicitante.

### SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE RAFAL.

**Protección de datos “Registro de Entrada/Salida”:** Responsable del tratamiento: Excmo. AYUNTAMIENTO DE RAFAL | Finalidad “Anotación de los correspondientes asientos de todo documento que sea presentado o que se reciba ante el responsable, así como, la salida de los documentos oficiales dirigidos a otros órganos o particulares.” | Légitimación: Artículo 6.1.c) RGPD: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Todo ello en relación con el art. 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. | Destinatarios: Los datos pueden ser comunicados a las Unidades del Ayuntamiento competentes en la materia relacionada con la comunicación realizada. En su caso, órganos competentes para conocer del procedimiento. | Se conservarán durante el plazo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos y llegado a término este plazo, será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación. | Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como oponerse o limitar el tratamiento, ante el Excmo. AYUNTAMIENTO DE RAFAL, con domicilio en: Plaza de España, nº 1, 03369 Rafal (Alicante), indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos, o a través de la Sede Electrónica: [https://rafal.sedelectronica.es/info\\_0](https://rafal.sedelectronica.es/info_0). Contacto Delegado de Protección de Datos: dpd@rafal.es. Información adicional: <https://www.rafal.es/proteccion-de-datos/>.